



Afd. 13-01 Teglgården
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	310	LBF-afdelingsnr.	0001	Kommunenr.	730
A/B Andelsbo		Teglgården		Randers Kommune	
Marsvej 1		Teglvej 20 - 30		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8930 Randers NØ		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.:	8915 1515
Tlf.:	7026 0076			E-mail:	randers.kommune@randers.dk
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.randersbolig.dk				
CVR-nr.:	1504 1412				
BBR-ejendomsnr.		730 18527			
Matrikeltekst					
1dg Bjellerup Ladegård, Dronningborg					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		24	1.626	1	24,0
	2	10	590	1	10,0
	3	13	944	1	13,0
	4	1	92	1	1,0
Boligoplysninger i alt		24	1.626		24,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		6,0	0,0	1/5	1,2
Lejemålsoplysninger i alt		30	1.626		25,2
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrenget vandsys. (rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedsivningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	24	1.626,0			01-10-1943
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	24	1.626,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter					
	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	881,02	01.10.2024	3,78	0,43%	6.144,00

Afd. 13-01 Teglården

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetalning)	8.458	9	9	8
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	30.157	80	45	43
109	2	Renovation	63.526	40	60	52
110		Forsikringer	22.506	23	23	23
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	20.601	21	21	21
		3. Målerpasning m.v.	7.133	7	8	7
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	112.972	113	116	111
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indsbud	130.690	126	134	127
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	387.585	410	407	384
Variable udgifter						
114	4	Renholdelse	202.552	208	216	207
115	5	Almindelig vedligeholdelse	1.852	12	12	4
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	6	1. Afholdte udgifter	472.550	463	1.145	551
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-472.550	0	-1.145	-551
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	14.428	16	40	38
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-14.428	0	-40	-38
118	7	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	30.020	32	33	30
		2. Andel i fællesfacilit.drift	3.870	5	5	5
119	8	Diverse udgifter	20.179	23	23	17
119.9		Variable udgifter i alt	258.473	280	289	264
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	639.000	639	708	537
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	41.000	41	0	33
123		Tab ved fraflytning m.v.	9.576	10	0	0
124.8		Henlæggelser i alt	689.576	690	708	570
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.344.092	1.389	1.413	1.226

Afd. 13-01 Teglården

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Ekstraordinære udgifter						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	191.362	188	191	189
		2. Renter m.v.	38.696	56	53	41
		3. Administrationsbidrag	<u>11.780</u>	0	0	12
			241.838			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	5	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>0</u>	-5	0	0
			0			
130		Tab ved fraflytning				
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>2.440</u>	0	0	181
			2.440			
137		Ekstraordinære udgifter i alt	244.278	244	244	423
139		Udgifter i alt	1.588.370	1.633	1.657	1.649
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>84.768</u>	0	0	169
			84.768			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.673.138	1.633	1.657	1.818
Indtægter						
Ordinære indtægter						
201	11	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.432.536	1.432	1.433	1.426
		6. Kældre m.v.	23.670	24	24	24
		7. Garager/Carporte	<u>14.640</u>	14	15	14
			1.470.846			
202	12	Renter	133.642	94	61	306
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	17.419	18	17	17
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>51.000</u>	51	107	30
			68.419			
203.9		Ordinære indtægter	1.672.908	1.633	1.657	1.817
Ekstraordinære indtægter						
206	13	Korrektion vedr. tidligere år	<u>230</u>	0	0	0
			230			
208		Ekstraordinære indtægter i alt	230	0	0	0
209		Indtægter i alt	1.673.138	1.633	1.657	1.818
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.673.138	1.633	1.657	1.818

Afd. 13-01 Teglgården

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	14	Ejendommens anskaffelsessum		339.184
		1. kontantværdi 02-12-2023	9.900.000	
		2. heraf grundværdi	2.712.000	
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		339.184
303		Forbedringsarbejder:		
	15	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.806.988	3.998
304.9		Anlægsaktiver i alt		4.146.171
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	16	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	132.807	124
	17	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	3.236	1
	18	6. Andre debitorer	0	3
	19	7. Forudbetalte udgifter	23.504	20
307		Likvide beholdninger		
	3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.337.241	4.053
309.9		Omsætningsaktiver i alt		4.496.788
310		Aktiver i alt		8.642.959

Afd. 13-01 Teglgården

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	20	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	3.298.469	3.130
402	21	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	289.452	263
405	22	Tab ved fraflytning m. v.	45.042	35
406.9		Henlæggelser i alt	3.632.963	3.428
407	23	Opsamlet resultat + / -	337.422	304
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	3.970.385	3.732
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	9.600	10
411		Afskrivningskonto for ejendom	329.584	330
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	339.184	339
413	24	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>3.806.988</u>	3.998
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>268.270</u>	268
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	4.414.441	4.606
Kortfristet gæld				
419	25	Uafsluttede forbrugsregnskaber	133.960	157
421	26	Skyldige omkostninger	124.003	44
423	27	Deposita og forudbetalt leje	170	0
426		Kortfristet gæld i alt	258.133	202
430		Passiver i alt	8.642.959	8.539

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 31.780 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtelse for afdelingen.

Afd. 13-01 Teglgården

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	2.819	3
Andel til Landsbyggefonden	5.639	6
	8.458	8
Nettokapitaludgifter i alt	8.458	8
2 109 Renovation		
Fast renovation	63.526	52
	63.526	52
3 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	31.072	30
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.233	1.207
Administrationsbidrag RandersBolig	81.900	81
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	112.972	111
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.483	4.410
4 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	146.762	150
Trappevask m.v.	55.514	57
Anden renholdelse	276	1
	202.552	207
5 115 Almindelig vedligeholdelse		
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	469	1
Bygning, tekniske installationer	0	1
Materiel	1.383	2
	1.852	4
6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	11.695	70
Bygning, klimaskærm	106.555	47
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	135.758	384
Bygning, fælles indvendig	94.736	0
Bygning, tekniske installationer	96.134	30
Materiel	27.672	19
	472.550	551

Afd. 13-01 Teglgården

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Renholdelse	12.565	12
Energi	15.585	16
Vedligeholdelse	1.600	1
Diverse	270	1
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-17.419	-17
	12.601	14
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Internet - netværk	3.870	5
	3.870	5
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	4.229	4
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	22	0
Kontorudgifter	85	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	1.094	1
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	595	1
Telefon	8.249	5
Lokaleudgifter	5.851	6
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	54	0
	20.179	17
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	639.000	537
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	393	330
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	41.000	33
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	25	20

Afd. 13-01 Teglgården

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
11 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.432.536	1.426
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>881</u>	<u>877</u>
Almene familieboliger i alt	<u>1.432.536</u>	<u>1.426</u>
 Kældre m.v.		
Kældre m.v.	<u>23.670</u>	24
	<u>23.670</u>	<u>24</u>
 Garager og carporte		
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	<u>14.640</u>	14
	<u>203</u>	<u>196</u>
 12 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	131.202	125
Øvrige rente indtægter	<u>2.440</u>	<u>181</u>
	<u>133.642</u>	<u>306</u>
 13 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	150	0
Øvrige korrektioner	<u>80</u>	<u>0</u>
	<u>230</u>	<u>0</u>

Afd. 13-01 Teglgården

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
14 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	339.184	339
	<u>339.184</u>	<u>339</u>
15 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	3.998.349	4.188
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-191.362	-189
	<u>3.806.988</u>	<u>3.998</u>
16 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	63.459	64
Vand	69.348	60
	<u>132.807</u>	<u>124</u>
17 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	2.622	1
Vand	613	1
	<u>3.236</u>	<u>1</u>
18 305.6 Andre debitorer		
Optræktes hos lejer via husleje	0	3
	<u>0</u>	<u>3</u>
19 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	7.539	8
Renovation	15.965	13
	<u>23.504</u>	<u>20</u>
20 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	3.239.399	3.253
+ Årets henlæggelser (kt.120)	639.000	537
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-472.550	-551
	<u>3.405.848</u>	<u>3.239</u>
Primo saldo kursregulering	-109.820	-291
Årets kursregulering	2.440	181
	<u>3.298.469</u>	<u>3.130</u>
21 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	262.880	268
+ Årets henlæggelser (kt.121)	41.000	33
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-14.428	-38
	<u>289.452</u>	<u>263</u>
22 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	35.466	36
+ Årets henlæggelser (kt.123)	9.576	0
	<u>45.042</u>	<u>35</u>

Afd. 13-01 Teglgården

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
23 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	687.790	639
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	2.945.173	2.789
Saldo ultimo	<u>3.632.963</u>	<u>3.428</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
23 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	303.655	165
+ Årets overskud (kt. 140)	84.768	169
- Overført til drift	<u>-51.000</u>	<u>-30</u>
	<u>337.422</u>	<u>304</u>
24 Andre lån:		
413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver :		Udløb:
657.000 1,50 Realkredit Danmark		2037 427.386 459
4.243.000 0,00 Realkredit Danmark		2044 <u>3.379.601</u> <u>3.540</u>
		<u>3.806.988</u> <u>3.998</u>
25 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	84.337	103
Vand	<u>49.623</u>	<u>54</u>
	<u>133.960</u>	<u>157</u>
26 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	2.787	3
Skyldige kreditorer	118.838	36
Diverse	<u>2.377</u>	<u>5</u>
	<u>124.003</u>	<u>44</u>
27 423 Deposita og forudbetalt leje		
Indflytter	<u>170</u>	<u>0</u>
	<u>170</u>	<u>0</u>

Afd. 13-01 Teglgården

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 20/1 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 20/1 2026

Allan Rasmussen

Dan Bruun

Brian Rytter Jensen

Jill Haugaard Rasmussen

Torben Rønsted

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i A/B Andelsbo

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation A/B Andelsbo, afdeling 001, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Afd. 13-01 Teglgården

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorison for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske

Afd. 13-01 Teglgården

hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 20/1 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /